



De lämnade uppgifterna dataregistreras enligt Dataskyddsförordningen, GDPR.

Dataregistret används för administration av miljö- och bygglovsnämndens ärenden. För information och rättelse i registret vänder man sig till adressen längst ner på blanketten. Du kan läsa mer om GDPR på [www.jarfalla.se](http://www.jarfalla.se)

Fyll i hela blanketten och skicka den till adressen längst ner på sidan

eller via e-post till [miljö- och bygglovsnamnden](mailto:miljo-bygglovsnamnden@jarfalla.se)

Anmälan ska lämnas till miljö- och bygglovsnämnden senast sex veckor innan arbetets start.

### Fastighet

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
Adress	

### Uppdragsgivare (anmälare)

Namn	Organisationsnummer
Adress	
Kontaktperson	
E-post	Telefon
Faktureringsadress	
Faktureringsreferens	

### Utförare (företaget som utför arbetet)

Namn	
Kontaktperson	
E-post	Telefon

### Uppgifter om ytan som ska blästras

Yta (m <sup>2</sup> )	Beläggning som ska tas bort (t.ex. färgskikt, smuts)
Tak-/fasad-/byggmaterial	

**Uppgifter om metoden**

Blästermedel, arbetstryck samt vattentemperatur om vatten används

Eventuella kemikalietillsatser (till exempel tvättmedel)

**Skyddsåtgärder för miljö och hälsa**

Planerade åtgärder för uppsamling av blästeravfall och – vatten, reningsåtgärder

Vart kommer tvätt-/blästervatten att ledas (spillvatten, dagvatten eller till sjö/vattendrag)

Avspärning och andra skyddsåtgärder

Åtgärder för att minska bullerstörning

**Övriga uppgifter**

Planerat startdatum

Beräknad tidsåtgång för arbetet

Övrigt

**Avgift**

Miljö- och bygglovsnämndens prövning och tillsyn enligt miljöbalken finansieras genom att du som verksamhetsutövare betalar tillsynsavgift. Järfälla kommunfullmäktige har beslutat om taxan och i detta ärende tas timavgift ut. I tillsynen ingår t.ex. granskning av handlingar, möten, inspektioner, telefonsamtal, skrivelser och beslut.