

Avgifter och regler 2024

Fritidsklubb

Bun 2023/253

Dokumentet gäller för Barn- och ungdomsförvaltningen	Fastställd av Barn- och ungdomsnämnden
Dokumentgrupp Normerande styrdokument	Dokumenttyp Regler
Fastställd 2023-12-07	Giltig till Tills vidare
Dokumentansvarig Verksamhetschef förskola	Tid för nästa översyn Vid behov men senast december 2024



Innehåll

1. INLEDNING	2
2. RÄTT TILL PLATS.....	2
3. ANMÄLAN	2
3.1. På väg att flytta till Järfälla	2
4. ÖPPETHÅLLANDE.....	2
5. LEDIGHET	3
6. AVGIFT OCH BETALNING.....	3
6.1. Avgift	3
6.2. Betalning	3
6.3. Skuld till kommunen.....	3
7. UPPSÄGNING AV PLATS	3
8. INTERKOMMUNALA PLACERINGAR	4
8.1. Folkbokförd i annan kommun – plats i Järfälla	4
8.2. Folkbokförd i Järfälla - plats i annan kommun.....	4



1. INLEDNING

Från och med höstterminen det år då eleven fyller 10 år får öppen fritidsverksamhet erbjudas i stället för fritidshem enligt skollagen 14 kap. 7§. I Järfälla kallas denna verksamhetsform för fritidsklubb. I detta styrdokument beskrivs de regler som gäller för fritidsklubb i Järfälla.

2. RÄTT TILL PLATS

Elever som går i årskurs 4-6 i Järfälla kommun har rätt till plats i fritidsklubb på sin skola.

3. ANMÄLAN

Anmälan om plats i fritidsklubb görs via Järfälla kommuns e-tjänst som hittas på kommunens hemsida: e-tjanster.jarfalla.se. För att använda e-tjänsten behövs ett bank-id. För mer information se: support.bankid.com.

Anmälan gäller tillsvidare tills dess att platsen sägs upp eller att eleven går ut årskurs 6. Detta innebär att ingen ny anmälan behöver göras inför en ny termin. Se detaljer kring uppsägning under rubriken *Uppsägning*.

Det krävs endast en vårdnadshavares signatur för att anmälan ska bli giltig. Observera att det är vårdnadshavaren där barnet är folkbokförd som ska signera ansökan om barnet inte bor tillsammans med båda vårdnadshavarna.

Observera att ansökan om fritidsklubb i Internationella Engelska skolan i Järfälla (IES) görs direkt till skolan. Kontakta IES för mer information om vad som gäller där.

3.1. På väg att flytta till Järfälla

För att få en plats i fritidsklubben måste en skolplacering finnas. Nyinflyttade familjer ansöker om skolplats via blankett som skickas till den skolan som önskas i första hand. När en skolplats är bekräftad kan familjen anmäla behov av plats i fritidsklubb enligt ovan.

4. ÖPPETHÅLLANDE

Fritidsklubb drivs i öppen verksamhet. Det betyder att personalen ansvarar för eleven under vistelsen på fritidsklubben, men inte för att eleven kommer dit eller går hem en viss tid.

Fritidsklubben erbjuder verksamhet före och efter skoldagens slut samt på lov- och studiedagar. Fritidsklubben bedriver verksamhet kl. 13-17 alla skoldagar samt kl. 9-17 under lov och studiedagar. Om det finns behov av utökad vistelsetid kontaktas rektor och omsorg bereds i skolans fritidshem. Avgiften påverkas inte vid dessa tillfällen.



Om det finns behov av omsorg på obekväm arbetstid gäller samma regler som för fritidshem, se separat reglemente för omsorg på obekväm arbetstid.

Vid tidpunkter då elevantalet är väsentligt reducerat, till exempel under sommarens semesterperiod samt vid jul- och klämdagar och planeringsdagar kan en sammanslagning av verksamheter ske. Det innebär att vissa fritidsklubbar flyttar sin verksamhet till en annan lokal med annan personal. Eleverna har fortsatt rätt till plats enligt det som beskrivs under rubriken *Rätt till plats*.

Inför dessa perioder behöver vårdnadshavare anmäla behov av omsorg. Detta är nödvändigt för att verksamheterna ska kunna planera för sin organisation vid sammanslagningarna exempelvis vad gäller antal personal. Om ingen anmälan om behov av omsorg inkommer till fritidsklubben efter att detta har efterfrågats, förutsätts att behov av omsorg saknas och att eleven ska vara ledig.

5. LEDIGHET

Alla barn har enligt barnkonventionen artikel 31 rätt till vila och fritid. Därför värnar Järfälla kommun om att även barn ges möjlighet till sammanhängande ledighet. När vårdnadshavare har semester eller av annan anledning är ledig, t.ex. från studier eller vid tjänstledighet, ska barnet vara ledig från fritidsklubben. Undantag kan göras vid synnerliga skäl och om det kan styrkas att barnets rätt till vila och fritid säkerställs på annat sätt. Rektor fattar beslut om undantag.

6. AVGIFT OCH BETALNING

6.1. Avgift

Avgiften för kommunala fritidsklubbar i Järfälla är 600 kronor per termin oavsett när under terminen barnet börjar eller slutar i verksamheten under terminen. Avgiften är en fast avgift, oavsett inkomst och omfattar materialkostnad, mellanmål samt lunch på lovdagar.

För fritidsklubb i fristående verksamheter kan avgiftens storlek variera. Detta gäller även vid fritidsklubbar i annan kommun.

6.2. Betalning

Avgiften faktureras en gång per termin. Betalning kan göras till postgiro eller bankgiro alternativt via autogiro eller e-faktura. Vid sen betalning debiteras dröjsmålsränta och förseningsavgift enligt gällande räntelag.

Ansökningar om delad faktura mellan två vårdnadshavare beviljas ej för fritidsklubb.

6.3. Skuld till kommunen

Avgift som inte betalas trots påminnelse överförs till inkasso. Elev kan förlora sin placering på grund av bristande betalning.



Familj som har en skuld till kommunen kan inte få plats såvida det inte föreligger särskilda skäl enligt skollagen 14 kap. 7§.

7. UPPSÄGNING AV PLATS

Uppsägningen måste registreras i e-tjänsten för uppsägningar senast 30 dagar innan ny terminsstart. I annat fall debiteras vårdnadshavaren även för nästkommande termin. Placeringen avslutas automatiskt den 31 juli när barnet går ut åk 6.

Vid byte av skola inom kommunen ska platsen i fritidsklubben inte sägas upp. Den flyttas automatiskt till den nya skolan. Vid byte av skola och fritidsklubb till annan kommun ska en ansökan om interkommunal placering göras om eleven även fortsättningsvis ska vara folkbokförd i Järfälla, se kommande rubrik.

8. INTERKOMMUNALA PLACERINGAR

När en elev går i skolan och i fritidsklubb i en annan kommun än folkbokföringskommunen, kallas placeringarna ”interkommunala placeringar”. Nedan följer regler och rutiner för hur dessa placeringar hanteras i Järfälla kommun.

8.1. Folkbokförd i annan kommun – plats i Järfälla

Om eleven är folkbokförd i annan kommun och vårdnadshavare önskar plats i kommunal fritidsklubb i Järfälla kommun, ska ansökan göras via blankett. Blanketten hittas på kommunens hemsida och ska skrivas under av båda vårdnadshavare. Om det endast finns en vårdnadshavare räcker det med en underskrift. Ansökan lämnas till den skola där plats önskas. Rektor avgör om det är möjligt att eleven erbjuds plats. Även elevens hemkommun ska bevilja placeringen.

Vid flytt till annan kommun är vårdnadshavare skyldig att meddela Järfälla kommun den kommande flytten. Blankett för att anmäla flytt finns på hemsidan. Önskar vårdnadshavare behålla elevens plats i kommunal skola och fritidsklubb i Järfälla ska ansökan om interkommunal placering göras enligt ovan. Rektor avgör om det är möjligt att eleven får behålla sin plats.

När en interkommunal placering väl har beviljats i Järfälla kommuns verksamheter gäller Järfällas regler för skola och fritidsklubb. Avgiften för fritidsklubb betalas dock till hemkommun, det vill säga till den kommun där barnet är folkbokförd.

Om vårdnadshavare är intresserad av en interkommunal placering i en fristående skola och fritidsklubb i Järfälla ska den specifika verksamheten kontaktas.

Uppsägning av plats meddelas skolan samt hemkommun.

8.2. Folkbokförd i Järfälla - plats i annan kommun

Vid önskemål om plats i skola och fritidsklubb i en annan kommun ska rutinerna för ansökan i denna kommun följas. Vårdnadshavare rekommenderas att kontakta den aktuella kommunen för information om gällande rutiner.



När eleven får en placering i kommunal klubb i en annan kommun ska ansökan även göras till Järfälla kommun via blankett. Blanketten hittas på kommunens hemsida och ska skrivas under av mottagandes skolas rektor samt en vårdnadshavare. Observera att det är vårdnadshavaren där eleven är folkbokfört som ska skriva under ansökan om eleven inte bor tillsammans med båda vårdnadshavarna.

När en interkommunal placering väl har beviljats gäller lägeskommunens regler för verksamheten. Avgiften för fritidsklubb i kommunala skolor betalas till Järfälla kommun enligt Järfälla kommuns regler för avgifter och betalning. Uppsägning av plats meddelas skolan samt Järfälla kommun.

När eleven får en placering i fristående klubb i en annan kommun avgör den fristående verksamheten om ansökan och eventuell uppsägning även ska göras till Järfälla kommun. Vårdnadshavare rekommenderas att kontakta den aktuella skolan för information om gällande rutiner.

Vad det gäller avgift för fritidsklubb i fristående verksamhet i annan kommun betalas avgiften till verksamheten. Avgiftens storlek kan variera mellan verksamheter. Undantag när fristående verksamhet har interkommunalt avtal med Järfälla kommun och klubbplacering räknas som interkommunal placering. I detta fall betalas avgiften för fritidsklubb till Järfälla kommun enligt Järfälla kommuns regler för avgifter och betalning.

Avsteg från ovanstående regler kan göras då extraordinära förhållande råder. Ansökan om avsteg görs genom att skriftligen ange orsak, motivera och bifoga kontaktuppgifter. Ansökan skickas till kontakt@jarfalla.se.