

## **Sammanfattande beskrivning av personuppgiftsbehandlingar inom äldreomsorgen**

Personuppgiftsansvarig för verksamheten är Äldrenämnden i Järfälla kommun (organisationsnummer 212000-0043).

Den här sammanfattande beskrivningen syftar till att ge en övergripande bild av:

- För vilka ändamål vi behandlar personuppgifter.
- Med vilken rättslig grund vi behandlar uppgifterna.
- Vilka kategorier av personuppgifter vi behandlar.
- Hur personuppgifterna behandlas, och av vem.
- Hur länge personuppgifterna bevaras.

Ytterligare information om hur Järfälla kommun arbetar med personuppgifter, och vilka rättigheter du som registrerad har, finner du på [www.jarfalla.se/personuppgifter](http://www.jarfalla.se/personuppgifter) eller hos vårt servicecenter på Riddarplatsen 5 i Jakobsberg.

### **Kontakta oss**

Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att skicka ett mail till Järfälla kommuns dataskyddsombud, [dataskydd@jarfalla.se](mailto:dataskydd@jarfalla.se).

## **Äldreomsorgen**

### **Vad är ändamålet med personuppgiftsbehandlingarna?**

Syftet med dessa personuppgiftsbehandlingar är att vi ska kunna handlägga ärenden, ge förhandsbedömningar, utreda, genomföra åtgärder samt dokumentera beslut, grunder och insatser. Detta gör vi för att kunna ge dig rätt stöd, hjälp och tillhandahålla en god och säker vård i dina ärenden som rör äldreomsorgen. I vissa fall kan dina personuppgifter även komma att användas för att utvärdera insatserna så att rätts säkerheten i dina ärenden och vår verksamhet kan säkerställas.

### **Med vilken rättslig grund behandlas personuppgifterna?**

Myndighetsutövning; vår roll som myndighet kräver att vi behandlar dina personuppgifter för att kunna handlägga dina ärenden.

### **Hur behandlas personuppgifterna, och av vem?**

Dina personuppgifter behandlas i huvudsak i verksamhetssystemet Procapita där de blir en del av din digitala akt. De kommer även att ingå i din fysiska akt, alltså i pappersform, som är en spegling av den digitala akten. Dina personuppgifter kan också vara en del av handlingar som diarieförs i vårt ärendehanteringssystem Platina eller ingå i handlingar som hanteras i systemet Webcare. Om du har ansökt om eller fått en bostadsanpassad åtgärd i eller i anslutning till ditt hem hanteras dina personuppgifter i Bostadsanpassningsprogrammet (BAB-programmet). Om du har hemtjänst, ledsagarservice, avlösarservice eller boendestöd hanteras dina personuppgifter i verksamhetssystemet Phoniro Care. Det är endast de personer som arbetar med just ditt ärende som kommer att behandla dina personuppgifter.

Dina personuppgifter kan komma att delas med andra myndigheter om det finns stöd i lag eller förordning. Till exempel Försäkringskassan, Skatteverket, Kronofogdemyndigheten, Polismyndigheten, Pensionsmyndigheten, Transportstyrelsen, Socialstyrelsen, Inspektionen för vård omsorg eller andra förvaltningar inom Järfälla kommun. Dina personuppgifter delas också med personuppgiftsbiträden i form av exempelvis företag som levererar de datasystem som är nödvändiga för vår verksamhet. I vissa fall kan även privata utförare av kommunal verksamhet få tillgång till dina personuppgifter. Det kan exempelvis vara företag som driver hemtjänst eller äldreboenden. Dessa företag är då personuppgiftsansvariga för den behandlingen de genomför i sin verksamhet. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina personuppgifter till ett land utanför EU/EES.

### **Vilka kategorier av personuppgifter behandlas?**

Namn, adressuppgifter, telefonnummer, e-postadresser, personnummer, arbetsförhållanden, civilstånd, kontonummer och eventuellt hälsotillstånd om det är relevant och nödvändigt för just ditt ärende.

### **Hur länge bevaras personuppgifterna?**



Handlingar som innehåller dina personuppgifter inom området äldreomsorg bevaras som regel i urval, det vill säga personer som är födda dag 5, 15 och 25 sparas för all framtid för att tillgodose forskningens behov (Socialtjänstlagen kap. 12 §§ 1-2). Handlingar för personer födda övriga dagar gallras, alltså förstörs, som regel 5 år efter det att sista anteckningen gjorts i personens akt. Vissa handlingar som är av ringa eller tillfällig betydelse gallras efter 2 år eller vid inaktualitet, alltså när de inte längre behövs för att handlägga ditt ärende.

Om dina personuppgifter förekommer i handlingar som har diarieförts kommer de som regel att bevaras för all framtid.

Järfälla kommun har pappersarkiv, det innebär att dina personuppgifter som är en del av de handlingar som ska bevaras kommer att sparas i pappersform. De digitala handlingarna där dina personuppgifter förekommer kommer att gallras. För att läsa mer om bevarande och gallring inom området äldreomsorg se ”Hanteringsanvisning för Äldrenämnden i Järfälla kommun”.